



444 rue de la chasse aux loups  
BP 171-Tourlaville  
50110 Cherbourg-en-Cotentin

# DEMANDE DE STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL

Personne à contacter : Mme Catherine GAQUEREL : [catherine.gaquerel@ac-normandie.fr](mailto:catherine.gaquerel@ac-normandie.fr) Tél : 02.33.44.80.86  
Assistante technique de la Directrice Déléguée aux Formations Professionnelles et Technologiques

## L'élève

**NOM Prénom :** ..... **Classe :** .....  
(Régime durant le stage : Interne, demi-pensionnaire, externe)

## Lieu d'accueil en stage

**Nom de l'entreprise (ou de l'organisme) d'accueil :** .....

Adresse : ..... CP : ..... Ville : .....

N° téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... N° fax : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... N° d'immatriculation : .....

Représenté(e) par (nom) : ..... Fonction : .....

Mél. : .....@.....

Nom du tuteur : ..... Fonction : .....

Tél : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... Mél. : .....@.....

## Siège social (si différent)

**Nom du siège social :** .....

Adresse : ..... CP : ..... Ville : .....

Représenté(e) par (nom) : ..... Fonction : .....

## Pour la durée

DU ...../...../..... AU ...../...../.....

DU ...../...../..... AU ...../...../.....

DU ...../...../..... AU ...../...../.....

## Horaires journaliers de l'élève

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
MATIN	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....
APRES MIDI	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....	de .....h..... à .....h.....
TOTAL : ..... heures/semaine						

- Moins de 15 ans : pas plus de 7 heures/jour et pas plus de 30 heures/semaine
- Moins de 16 ans : pas plus de 7 heures/jour et pas plus de 35 heures/semaine
- De 16 à 18 ans : pas plus de 8 heures/jour et pas plus de 35 heures/semaine
- **Pour les élèves mineurs : repos hebdomadaire de 2 jours consécutifs y compris le dimanche**

<b>Visa du représentant de l'entreprise d'accueil</b>	<b>CACHET</b>
M. ou Mme ..... Date et signature	

Une convention finalisant votre accord vous sera adressée dans les meilleurs délais.

# MA RECHERCHE DE STAGE

<b>Date</b>	<b>Entreprise ou Structure d'accueil Adresse et téléphone ou Cachet</b>	<b>Nom du contact</b>